De Leeuw Incasso & Juristen
Leeuwenbrug 89a
7411 TH DEVENTER

DE LEEUW
INCASSO & JURISTEN

T: 0570-238239
E: info@deleeuwjuristen.nl
W: www.deleeuwjuristen.nl

Algemene Voorwaarden

ARTIKEL 1: TOEPASSELIJKHEID, DEFINITIES

1. Deze voorwaarden zijn van toepassing op alle overeenkomsten en aanbiedingen met De Leeuw Incasso B.V. h.o.d.n. De Leeuw Incasso & Juristen, gevestigd te Deventer, ingeschreven in het Handelsregister onder KVK-nummer 90810821, tot het verlenen van juridische dienstverlening, zulks met uitsluiting van andere voorwaarden welke door de opdrachtgever van toepassing mochten worden verklaard.
2. De bepalingen van deze algemene voorwaarden zijn van toepassing vanaf het moment waarop de overeenkomst tussen partijen is ondertekend, dan wel op een andere wijze rechtsgeldig is aanvaard.
3. Indien ten aanzien van bepaalde bij deze voorwaarden geregelde onderwerpen afwijkingen zijn overeengekomen, blijven de onderhavige algemene voorwaarden voor het overige op de overeenkomst van kracht. Overeengekomen afwijkingen gelden nimmer voor meer dan één dienstverlening tenzij telkens schriftelijk bevestigd
4. Indien enige bepaling van deze algemene voorwaarden nietig is/vernietigd wordt, zullen de overige bepalingen onverminderd van kracht blijven. De opdrachtnemer zal dan met opdrachtgever in overleg treden teneinde een nieuwe bepaling overeen te komen waarbij zoveel mogelijk het doel en de strekking van de nietige/vernietigde bepaling in acht zal worden genomen.
5. In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

Consument:	iemand die niet handelt in uitoefening van een beroep of bedrijf;
Dag/ Dagen:	Kalenderdag/ Kalenderdagen;
Opdrachtgever:	een natuurlijk of een rechtspersoon die de opdrachtnemer opdracht geeft juridische werkzaamheden voor hem te verrichten en welke opdracht door de opdrachtnemer expliciet of stilzwijgend is geaccepteerd;
Opdrachtnemer:	De Leeuw Incasso & Juristen, de gebruiker van deze algemene voorwaarden;
Overeenkomst:	iedere tussen de opdrachtnemer en de opdrachtgever tot stand gekomen overeenkomst waarmee de opdrachtnemer zich jegens de opdrachtgever heeft verbonden tot het verrichten van werkzaamheden;
Schriftelijk:	per brief, per e-mail, per fax of enige andere wijze van communicatie die met het oog op de afstand der techniek en de in het maatschappelijk verkeer geldende opvattingen hiermee gelijk kan worden gesteld.
Werkdag/ Werkdagen	een dag niet zijnde een algemene of ter plaatse van het werk erkende of door de overheid dan wel bij of krachtens de voor de opdrachtnemer geldende CAO voorgeschreven rust- of feestdag, vakantiedag of andere niet individuele vrije dag;
Wederpartij	de natuurlijke persoon of rechtspersoon die jegens de opdrachtgever een tegenpartij is in een (juridisch) geschil of conflict, en waarvoor de opdrachtgever een overeenkomst tot juridische dienstverlening met de opdrachtnemer heeft gesloten.
Zakelijke opdrachtgever	handelt in uitoefening van een beroep of bedrijf.

ARTIKEL 2: AANBIEDINGEN, OFFERTES

1. Alle aanbiedingen en offertes zijn vrijblijvend, tenzij anders vermeld of vooraf schriftelijk overeengekomen.
2. Alle aanbiedingen en offertes dienen indien akkoord bevonden schriftelijk getekend te worden.
3. Alle aanbiedingen en offertes hebben een geldigheidsduur van 30 dagen, tenzij partijen uitdrukkelijk en schriftelijk anders zijn overeengekomen.
4. Indien een aanbieding c.q. offerte een vrijblijvend aanbod bevat en dit aanbod wordt door de opdrachtgever aanvaard, heeft de opdrachtnemer het recht het aanbod uiterlijk binnen 2 werkdagen na ontvangst van de aanvaarding te herroepen.
5. Aanbiedingen, offertes, prijzen en tarieven gelden niet automatisch voor nieuwe opdrachten.
6. Bij het ondertekenen van de aanbieding of offerte verleent u de opdrachtnemer toestemming om de in de offerte gespecificeerde werkzaamheden uit te voeren, tegen de in de offerte gespecificeerde vergoeding.
7. Bij het ondertekenen van de offerte gaat u onverminderd akkoord met de uit deze algemene voorwaarden voortvloeiende rechten en verplichtingen.
8. De opdrachtgever kan geen rechten ontlenen aan een aanbod of offerte dat een kennelijke fout of vergissing bevat.
9. Indien de opdrachtgever de overeenkomst op naam van een andere natuurlijke of rechtspersoon sluit, verklaart hij door het aangaan van de overeenkomst daartoe bevoegd te zijn. De opdrachtgever is naast deze (rechts)persoon hoofdelijk aansprakelijk voor de nakoming van de verplichtingen uit die overeenkomst.

ARTIKEL 3: DE OVEREENKOMST VAN OPDRACHT

1. Een overeenkomst komt tot stand zodra de opdrachtgever aan de opdrachtnemer de opdracht geeft om de desbetreffende diensten te verrichten en de opdrachtnemer schriftelijk bevestigd de opdracht te aanvaarden.
2. De opdrachtnemer is gebonden aan mondelinge afspraken nadat hij deze schriftelijk aan de opdrachtgever heeft bevestigd of zodra de opdrachtnemer – zonder tegenwerping van de opdrachtgever – met de uitvoering van deze afspraken is begonnen.
3. Het niet-weersproken in ontvangst nemen van de door de opdrachtnemer afgegeven (schriftelijk) advies of opgemaakte stukken impliceert de erkenning van het verlenen van een opdracht en het aanvaarden van deze algemene voorwaarden.
4. De opdrachtgever is verplicht alle feiten en omstandigheden te melden die van belang kunnen zijn voor de correcte uitvoering van de opdracht. De opdrachtgever staat in voor de juistheid en volledigheid van alle aan de opdrachtnemer verstrekte gegevens en informatie.
5. Voor het eerste half uur van een (telefoon)gesprek worden geen kosten in rekening gebracht. Voor de overige tijd die aan de opdracht wordt besteed, geldt het uurtarief van de opdrachtnemer, dan wel een schriftelijk overeengekomen vast tarief.
6. De opdrachtnemer zal voorafgaand aan de uitvoering van de opdracht een inschatting maken van het aantal te besteden uren. Deze opgave betreft een indicatie en is derhalve niet bindend. De daadwerkelijke bestede tijd kan zowel lager als hoger uitvallen dan de inschatting. Indien tijdens de uitvoering van de opdracht blijkt dat de wensen van de opdrachtgever verder reiken dan aanvankelijk voorzien, kan dit leiden tot een toename van het benodigde aantal uren. Aan de afgegeven inschatting kunnen door de opdrachtgever geen rechten worden ontleend.
7. De uitvoering van de verstrekte opdracht geschiedt uitsluitend ten behoeve van de opdrachtgever. Derden kunnen aan de inhoud geen rechten ontlenen.
8. Als de opdrachtgever zelf niet meer mag beslissen over financiële uitgaven of andere vermogensrechtelijke handelingen, dient dit schriftelijk aan de opdrachtnemer te worden gemeld, ook al is er een inschrijving daarvan in de registers gedaan.
9. De overeenkomst wordt aangegaan voor onbepaalde tijd, tenzij uit de aard van de strekking van de verleende opdracht voortvloeit dat deze voor een bepaalde tijd is aangegaan.
10. Indien en voor zover de opdrachtnemer tijdens het uitvoeren van de overeenkomst geconfronteerd wordt met voor hem onvoorzienbare kostenverhogende factoren, is de opdrachtnemer na waarschuwing dan wel in onderling overleg met de opdrachtgever gerechtigd de kostenverhogende factoren door te berekenen aan de opdrachtgever.

ARTIKEL 4: MACHTIGING

1. De opdrachtgever machtigt de opdrachtnemer namens hem/haar handelingen te verrichten die naar het oordeel van de opdrachtnemer noodzakelijk en/of nuttig zijn. Deze machtiging houdt onder meer in:
    a. het zowel schriftelijk als telefonisch benaderen van de wederpartij, dan wel de gemachtigde van de wederpartij;
    b. het ontvangen van gelden;
    c. het - in overleg - starten van een procedure voor een rechterlijke instantie;
    d. het vrijelijk en naar eigen inzicht inschakelen van derden. De opdrachtnemer kan nimmer tot acceptatie van werkzaamheden verplicht worden.
2. De opdrachtnemer kan nimmer tot acceptatie van werkzaamheden verplicht worden.
3. De opdrachtnemer is gerechtigd een voorschot te vragen voor door haar te verrichten werkzaamheden, evenals voor de gerechtelijke kosten.

ARTIKEL 5: VERPLICHTINGEN OPDRACHTGEVER

1. De opdrachtgever is gehouden alle gegevens en bescheiden, welke de opdrachtnemer overeenkomstig zijn oordeel nodig heeft voor het uitvoeren van de verleende opdracht of waarvan de opdrachtgever redelijkerwijs behoort te begrijpen dat deze noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van de opdracht, tijdig in de door de opdrachtnemer gewenste vorm en op de door de opdrachtnemer gewenste wijze ter beschikking van de opdrachtnemer te stellen.
2. De opdrachtnemer heeft het recht de uitvoering van de opdracht op te schorten tot het moment dat de opdrachtgever aan de in het vorige lid genoemde verplichting heeft voldaan en/of de uit de vertraging voortvloeiende extra kosten volgens de gebruikelijke tarieven aan de opdrachtgever in rekening te brengen.
3. De opdrachtnemer is niet gehouden de juistheid van verstrekte gegevens te controleren en verlangt van de opdrachtgever dat deze zal instaan voor de juistheid van afgegeven gegevens en informatie.
4. De opdrachtgever zal na aangaan van de overeenkomst met de opdrachtnemer geen correspondentie of acties van welke aard dan ook, richting de wederpartij ondernemen.
5. Indien en voor zover de opdrachtgever na tijdstip van het verstrekken van de opdracht alsnog stukken van de wederpartij ontvangt, zal hij deze onverwijld aan de opdrachtnemer ter hand stellen respectievelijk doen toekomen.
6. De opdrachtgever is verplicht alle in het kader van een opdracht door de opdrachtnemer aan hem verstrekte informatie geheim te houden en niet aan derden over te dragen of ter beschikking te stellen.
7. Indien de opdrachtgever niet voldoet aan de verplichtingen van dit artikel dan zijn alle kosten die hieruit voortvloeien voor rekening van de opdrachtgever.
8. De opdrachtgever vrijwaart de opdrachtnemer tegen alle aanspraken van derden die stellen schade te hebben geleden door of verband houdende met de diensten die de opdrachtnemer ten behoeve van de opdrachtgever heeft verricht, de redelijke kosten van rechtsbijstand daaronder begrepen.

ARTIKEL 6: UITVOERING OPDRACHT

1. De opdrachtnemer zal de opdracht naar beste inzicht en vermogen en overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap uitvoeren.
2. De opdrachtnemer neemt met de overeenkomst een inspanningsverbintenis op zich en geeft derhalve geen garantie omtrent het bereiken van het beoogde resultaat.
3. De opdrachtnemer bepaalt de wijze waarop de verleende opdracht wordt uitgevoerd. De opdrachtnemer zal zo mogelijk rekening houden met tijdig aangegeven en verantwoorde wensen van de opdrachtgever omtrent de uitvoering van de opdracht.
4. Indien en voor zover een goede uitvoering van de overeenkomst dit vereist, heeft de opdrachtnemer het recht bepaalde werkzaamheden te laten verrichten door derden. De opdrachtnemer zal over het inschakelen van derden, indien dit redelijkerwijs mogelijk is, met de opdrachtgever overleggen en in ieder geval bij de selectie van derden de nodige zorgvuldigheid in acht nemen.
5. Behoudens partijen anders schriftelijk zijn overeengekomen, gelden de aanspraken op grond van de door de opdrachtgever verleende opdracht aan de opdrachtnemer uitsluitend ten aanzien van de opdrachtgever en dus niet ten aanzien van de aan de opdrachtgever gelieerde ondernemingen. Tenzij dat door de opdrachtnemer uitdrukkelijk en schriftelijk is aanvaard, mogen anderen dan de opdrachtgever niet op het resultaat van de door de opdrachtgever verrichte werkzaamheden of de uitvoering daarvan afgaan en kunnen zij daaraan geen rechten ontlenen.
6. Indien tijdens de uitvoering van de overeenkomst blijkt dat het voor een behoorlijke uitvoering noodzakelijk is de opdracht te wijzigen of aan te vullen en/of de looptijd van de overeenkomst te wijzigen, zullen partijen tijdig en in onderling overleg de overeenkomst dienovereenkomstig aanpassen. De opdrachtnemer zal bij de in onderling overleg overeengekomen aanpassing van de overeenkomst aangeven in hoeverre dit een wijziging van de factuursom tot gevolg heeft.
7. Kosten van derden, zoals deurwaarderskosten, kosten van de rechtbank (griffierechten), advocaatkosten, deskundigenkosten, leges, advertentiekosten, kosten voor raadpleging van de Burgerlijke Stand, kosten voor raadpleging van het Kadaster, kosten voor raadpleging van de Kamer van Koophandel, negatieve rente op onder de opdrachtnemer of diens rekening derdengelden gestorte bedragen, en alle andere kosten, kunnen ongeacht de inhoud van de overeenkomst worden doorberekend aan de opdrachtgever.

ARTIKEL 7: LEVERTIJDEN

Door de opdrachtnemer opgegeven levertijden gelden nimmer als fatale termijnen, tenzij uitdrukkelijk en schriftelijk anders is overeengekomen. In geval van niet-tijdige levering dient de opdrachtgever de opdrachtnemer schriftelijk in gebreke te stellen, waarbij een redelijke termijn wordt gesteld om alsnog aan de verplichtingen uit de overeenkomst te voldoen.

De Leeuw Incasso & Juristen
Leeuwenbrug 89a
7411 TH DEVENTER

DE LEEUW
INCASSO & JURISTEN

T: 0570-238239
E: info@deleeuwjuristen.nl
W: www.deleeuwjuristen.nl

ARTIKEL 8: BETALING

1. Betaling van de door de opdrachtnemer gefactureerde bedragen dient zonder enige aftrek of verrekening te geschieden binnen 14 dagen na factuurdatum.
2. De opdrachtgever kan tegen een factuur alleen schriftelijk en gemotiveerd bezwaar maken. Het bezwaar dient binnen 14 dagen na datum van de factuur te worden gemaakt en ontslaat de opdrachtgever niet van zijn verplichting de factuur tijdig en volledig te voldoen.
3. Bij overschrijding van de betaaltermijn heeft de opdrachtnemer het recht een rente in rekening te brengen gelijk aan 2% per maand vanaf de vervaldag tot die der algehele voldoening berekend. Deze bepaling geldt niet voor de opdrachtgever die een natuurlijke persoon is en niet handelt uit hoofde van beroep of bedrijf. In dit geval is de wettelijke rente verschuldigd.
4. De volledige prijs zal geheel en onmiddellijk zonder voorafgaande ingebrekestelling opeisbaar zijn in de volgende gevallen:
    a. indien de opdrachtgever in staat van faillissement wordt verklaard, indien hij surséance van betaling aanvraagt, dan wel een aanvraag tot zijn onder curatelestelling is aanhangig gemaakt.
    b. bij overlijden van de opdrachtgever of indien zijn voornemen tot het metterwoon verlaten van Nederland blijkt.
    c. enig beslag op roerende en/of onroerende zaken, vorderingen of andere bezittingen van de opdrachtgever wordt gelegd.
    d. indien de opdrachtgever een vennootschap onder firma, een commanditaire vennootschap, een besloten vennootschap of een naamloze vennootschap is die in liquidatie treedt, wordt ontbonden of een andere vennoot c.q. bestuurder verkrijgt, dan wel een ven- noot of bestuurder uit- resp. aftreedt.
5. Indien de opdrachtgever in de hoedanigheid van consument niet tijdig betaalt, stuurt de opdrachtnemer hem eenmaal een ingebrekestelling waarbij de opdrachtgever wordt aangemaand om de factuur binnen 14 dagen alsnog te voldoen. Voldoet de opdrachtgever zijn betaling alsnog niet, dan is hij van rechtswege in verzuim. Zakelijke opdrachtgevers zijn na het verstrijken van de oorspronkelijke factuurtermijn van rechtswege in verzuim en ontvangen geen ingebrekestelling.
6. Indien de opdrachtgever in verzuim is met het nakomen van één of meer van zijn verplichtingen, dan komen alle redelijke kosten ter verkrijging van voldoening buiten rechte voor rekening van de opdrachtgever. De opdrachtnemer is gerechtigd tenminste aan de opdrachtgever in rekening te brengen de wettelijke rente en buitengerechtelijke incassokosten. De incassokosten voor consumenten worden berekend aan de hand van het Besluit vergoeding voor buitengerechtelijke incassokosten. Voor zakelijke klanten wordt 15% van de gehele factuursom aan buitengerechtelijke incassokosten gerekend.
7. Iedere betaling van de opdrachtgever strekt, ongeacht andersluidende aanwijzingen van de opdrachtgever, eerst ter voldoening van de door de opdrachtgever aan de opdrachtnemer verschuldigde buitengerechtelijke incassokosten en/of gerechtelijke kosten en strekt vervolgens ter voldoening van de door de opdrachtgever aan de opdrachtnemer verschuldigde rente en strekt tenslotte ter voldoening van de oudst openstaande vordering.
8. Indien de opdrachtnemer aantoont hogere kosten te hebben gemaakt, welke redelijkerwijs noodzakelijk waren, komen ook deze voor vergoeding in aanmerking.
9. De opdrachtnemer is gerechtigd openstaande facturen te verrekenen met gelden die zij, uit welke hoofde ook, voor betreffende opdrachtgever onder zich heeft.
10. De opdrachtgever is niet gerechtigd enige betalingsverplichting te verrekenen met een vordering die hij op de opdrachtnemer heeft of meent te hebben. Evenmin heeft de opdrachtgever het recht enige betalingsverplichting op te schorten.
11. Indien de overheid wijzigingen aanbrengt in de percentages en/of tarieven voor proceskosten, wettelijke rente of incassokosten, zullen deze wijzigingen doorberekend worden aan de opdrachtgever.

ARTIKEL 9: OPSCHORTING EN (TUSSENTIJDSE) OPZEGGING

1. De opdrachtnemer is gerechtigd de nakoming van al zijn verplichtingen, waaronder begrepen maar niet beperkt tot de uitvoering van werkzaamheden en de afgifte van bescheiden of andere zaken aan de opdrachtgever of aan derden, op te schorten totdat alle opeisbare vorderingen op de opdrachtgever volledig zijn voldaan. De opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor enige schade, van welke aard ook, die voortvloeit uit een dergelijke opschorting, hetzij voor de opdrachtgever, hetzij voor derden.
2. De opdrachtgever heeft het recht de opdracht te allen tijde schriftelijk op te zeggen. In dat geval is de opdrachtgever verplicht de tot het moment van opzegging door de opdrachtnemer verrichte werkzaamheden te vergoeden, alsmede de kosten die de opdrachtnemer reeds heeft gemaakt of waartoe hij zich, in verband met de opzegging, verplicht heeft.
3. De opdrachtnemer heeft het recht de opdracht op te zeggen, met inachtneming van een redelijke opzegtermijn.
4. De opdrachtnemer heeft het recht de opdracht met onmiddellijke ingang en zonder rechterlijke tussenkomst schriftelijk te beëindigen indien de opdrachtgever tekortschiet in de nakoming van enige verplichting uit de overeenkomst of deze algemene voorwaarden, tenzij de opdrachtgever – na daartoe schriftelijk te zijn aangemaand – binnen een termijn van veertien (14) dagen alsnog volledig aan zijn verplichtingen voldoet.
5. De opdrachtnemer is gerechtigd de overeenkomst, zonder nadere ingebrekestelling en zonder rechtelijke tussenkomst, middels een schriftelijke verklaring aan de opdrachtgever te ontbinden, op het tijdstip waarop de opdrachtgever:
    a. in staat van faillissement wordt verklaard of een aanvraag tot zijn faillissement is gedaan;
    b. (voorlopige) surseance van betaling aanvraagt;
    c. door executoriale beslaglegging wordt getroffen;
    d. onder curatele of onder bewind wordt gesteld;
    e. anderszins de beschikkingsbevoegdheid of handelingsbekwaamheid met betrekking tot diens vermogen of delen ervan verliest.
6. Het in lid 3 bepaalde is niet van toepassing indien de curator of bewindvoerder de uit de overeenkomst voortvloeiende verplichtingen uitdrukkelijk als boedelschuld erkent.
7. De opdrachtgever is verplicht om in voorkomend geval de curator of bewindvoerder onverwijld en volledig op de hoogte te stellen van de inhoud van de overeenkomst en deze algemene voorwaarden.
8. Indien de opdrachtnemer de overeenkomst beëindigt op grond van het bepaalde in lid 2 en/of lid 3 van dit artikel, is hij jegens de opdrachtgever niet gehouden tot enige schadevergoeding of schadeloosstelling.

ARTIKEL 10: OVERMACHT

1. De opdrachtnemer streeft ernaar om alle gemaakte afspraken na te komen zoals overeengekomen. Desalniettemin is het mogelijk dat door bepalende factoren buiten de invloedsfeer van de opdrachtnemer het onmogelijk wordt gemaakt om de gemaakte afspraak op het exact afgesproken tijdstip na te komen.
2. Indien er sprake is van overmacht aan de zijde van de opdrachtnemer, is de opdrachtnemer gerechtigd de overeenkomst zonder rechterlijke tussenkomst, middels een schriftelijke verklaring, aan de opdrachtgever te ontbinden of de nakoming van zijn verplichtingen jegens de opdrachtgever te ontbinden of de nakoming van zijn verplichtingen jegens de opdrachtgever voor een redelijke termijn op te schorten zonder tot enige schadevergoeding gehouden te zijn.
3. Als omstandigheden waarin sprake zal zijn van overmacht zullen onder meer worden verstaan: oorlog, oorlogsgevaar, oproer, natuurrampen, mobilisatie, binnen- en buitenlandse onlusten, overheidsmaatregelen, werkstaking, verstoring van de ten tijde van het aangaan van de overeenkomst bestaande valutaverhoudingen, bedrijfsstoringen door brand, inbraak, sabotage, natuurverschijnselen en dergelijke, evenals door slechte weersomstandigheden, wegblokkades, ontstane transportmoeilijkheden en (op)leveringsproblemen.
4. Indien de prestatie door overmacht langer dan dertig dagen wordt vertraagd is iedere partij bevoegd de overeenkomst te ontbinden, zonder dat de opdrachtnemer tot enige vergoeding van schade, door de opdrachtgever of derden geleden, gehouden zal zijn.
5. De opdrachtnemer stelt u, indien van toepassing, zo snel mogelijk op de hoogte van eventuele afwijkingen aangaande een overeengekomen afspraak. Onder 'zo snel mogelijk' wordt verstaan, direct nadat dit kenbaar is geworden bij de opdrachtnemer, zal de opdrachtgever hiervan schriftelijk op de hoogte worden gesteld. Hierbij zal direct worden gezocht naar een passende oplossing.
6. Indien de opdrachtnemer bij het intreden van de overmacht situatie reeds gedeeltelijk aan zijn verplichtingen heeft voldaan, of slechts gedeeltelijk aan zijn verplichtingen kan voldoen, is hij gerechtigd het reeds uitgevoerde gedeelte, respectievelijk uitvoerbare gedeelte van de overeenkomst afzonderlijk te factureren als ware er sprake is van een zelfstandige overeenkomst.

ARTIKEL 11: AANSPRAKELIJKHEID

1. De opdrachtnemer heeft met betrekking tot het welslagen van de opdracht een inspanningsverplichting en kan dus nimmer gehouden worden aan, en aansprakelijk zijn voor, een bepaald resultaat.
2. De Leeuw Incasso & Juristen is niet aansprakelijk voor schade van welke aard ontstaan doordat de opdrachtnemer is uitgegaan van door of vanwege de opdrachtgever verstrekte onjuiste en/of onvolledige gegevens.
3. De opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor tekortkomingen in de werkzaamheden van door de opdrachtgever op advies van de opdrachtnemer ingeschakelde derden.
4. De opdrachtnemer is nimmer aansprakelijk voor indirecte schade, waaronder mede begrepen stagnatie in de geregelde gang van zaken in de onderneming van de opdrachtgever, gederfde winst, gemiste besparingen en gevolgschade, op enigerlei wijze verband houdend met, dan wel veroorzaakt door de uitvoering van de werkzaamheden door de opdrachtnemer. De opdrachtnemer verstuurt alle stukken en bescheiden per gewone post of e-mail. De opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor beschadiging, tenietgaan of zoekraken van stukken en bescheiden tijdens vervoer of verzending per post of e-mail.
5. De opdrachtgever vrijwaart de opdrachtnemer tegen, en stelt de opdrachtnemer schadeloos, voor alle aanspraken van derden welke direct of indirect, middellijk of onmiddellijk met de uitvoering van de overeenkomst samenhangen en alle daarmee verband houdende financiële gevolgen.
6. De in deze voorwaarden opgenomen beperkingen van de aansprakelijkheid gelden niet indien de schade te wijten is aan opzet of grove schuld van de opdrachtnemer.
7. Voor de door opdrachtgever in totaal geleden schade, die rechtens een gevolg is van een gebeurtenis of een reeks van met elkaar samenhangende gebeurtenissen waarvoor de opdrachtnemer rechtens aansprakelijk is, heeft de opdrachtgever recht op een vergoeding indien de opdrachtnemer voor die schade enige dekking onder een verzekering geniet, maximaal tot een bedrag gelijk aan de door de opdrachtnemer te verkrijgen verzekeringsuitkering onder die verzekering. Indien de verzekering in enig geval niet tot uitkering overgaat of de schade niet door de verzekering wordt gedekt, is de aansprakelijkheid tot maximaal het bedrag van de factuursom dat de opdrachtnemer in de laatste zes maanden van de opdrachtgever voor zijn werkzaamheden in de betreffende overeenkomst heeft ontvangen.
8. De opdrachtnemer heeft te allen tijde het recht om, voor zover mogelijk, de door de opdrachtgever geleden schade zelf te herstellen. De opdrachtgever is gehouden de opdrachtnemer eerst schriftelijk in gebreke te stellen en daarbij een redelijke termijn te stellen om de schade te herstellen, alvorens derden in te schakelen of herstel op andere wijze te (laten) verrichten.

ARTIKEL 12: GEHEIMHOUDING

1. Beide partijen zijn verplicht tot geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie en gegevens die zij in het kader van hun overeenkomst van elkaar hebben verkregen. De opdrachtnemer is tevens verplicht tot geheimhouding van de verkregen resultaten door verwerking van de door de opdrachtgever ter beschikking gestelde vertrouwelijke informatie. De verplichtingen van de opdrachtnemer gelden ook voor ingeschakelde derden. Informatie geldt als vertrouwelijk als dit door de andere partij is medegedeeld of als dit voortvloeit uit de aard van de informatie. Deze geheimhouding geldt niet voor zover wettelijke- of beroepsregelen De Leeuw Incasso & Juristen een informatieplicht opleggen.
2. De opdrachtnemer is gerechtigd de na bewerking verkregen resultaten, mits die resultaten niet te herleiden zijn tot individuele opdrachtgevers, aan te wenden voor statistische of vergelijkende doeleinden.
3. De opdrachtgever verleent de opdrachtnemer toestemming bij de communicatie gebruik te maken van alle op dat moment gebruikelijke communicatiemiddelen, in het bijzonder ook het internet

ARTIKEL 13: INTELLECTUELE EIGENDOM

1. Het is de opdrachtgever zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de opdrachtnemer niet toegestaan door de opdrachtnemer geproduceerde producten, waaronder begrepen rapporten, werkwijzen, adviezen, ontwerpen, (model)contracten, systeemontwerpen en andere geestesproducten al dan niet met inschakeling van derden te verveelvoudigen, te openbaren, te exploiteren of ter kennis te brengen aan derden. Dit verbod geldt niet voor het eigen gebruik van de opdrachtgever van de stukken voor zijn eigen onderneming (ondernemingen die behoren tot de groep waartoe de opdrachtgever behoort niet daaronder begrepen).
2. Per overtreding van een van de bepalingen van dit artikel verbeurt de opdrachtgever een boete van € 500,00 met een maximum van € 10.000,00. Als er sprake is van een voortdurende overtreding verbeurt opdrachtgever per dag een boete van € 500,00 tot een maximum van € 10.000,00. Daarnaast kan De Leeuw Incasso & Juristen aanspraak maken op vergoeding van de door haar geleden schade.
3. De opdrachtnemer behoudt zich het recht voor de door de uitvoering van de werkzaamheden toegenomen kennis voor andere doeleinden te gebruiken, onder de uitdrukkelijke voorwaarde dat hierbij geen vertrouwelijke informatie ter kennis van derden wordt gebracht.

ARTIKEL 14: KLACHTEN(PROCEDURE)

1. Klachten over de door de opdrachtnemer verrichte werkzaamheden dienen binnen 14 dagen na het incident schriftelijk en met redenen omkleed aan de opdrachtnemer kenbaar te worden gemaakt.
2. Indien een klacht niet binnen de in het voorgaande lid vermelde termijn aan de opdrachtnemer is gemeld, worden de werkzaamheden geacht conform de overeenkomst te zijn verricht en komt aan de opdrachtgever geen recht meer toe op herstel.
3. De opdrachtgever dient de opdrachtnemer in staat te stellen de klacht te onderzoeken en in dit kader alle voor de klacht relevante informatie aan de opdrachtnemer te verstrekken.
4. Klachten dient de opdrachtgever uitsluitend schriftelijk in te dienen, door een e-mail te zenden aan dispuut@deleeuwjuristen.nl met als onderwerp van de e-mail: 'klacht', gevolgd door de offerte- of factuurkenmerk. De klacht dient zo gedetailleerd mogelijk beschreven te worden. Klachten worden binnen 14 dagen in behandeling genomen.
5. Indien vaststaat dat er gebrekkig is gehandeld en tijdig is gereclameerd, dan zal de opdrachtnemer het gebrek binnen een redelijk termijn herstellen.
6. Het indienen van een klacht ontslaat de opdrachtgever niet van zijn verplichting een factuur tijdig en volledig te voldoen.
7. Alle ingediende klachten worden vertrouwelijk behandeld.

ARTIKEL 15: PRIVACYBEDING

1. De opdrachtnemer zal zich inspannen om te voldoen aan alle relevante wet- en regelgeving ten aanzien van de verwerking van de persoonsgegevens, welke haar ter beschikking worden gesteld. Daarbij zal de opdrachtnemer niet meer persoonsgegevens verwerken dan noodzakelijk voor het doel c.q. de doelen, waarvoor deze persoonsgegevens worden verzocht.
2. De opdrachtgevers zullen erop toezien dat zij niet meer persoonsgegevens aan De opdrachtnemer verstrekken dan dat redelijkerwijs noodzakelijk is voor de uitvoering van de dienstverlening. Indien het voor de uitvoering van de overeenkomst noodzakelijk is dat persoonsgegevens worden uitgewisseld, dienen de opdrachtgevers de persoonsgegevens op een veilige wijze digitaal of niet digitaal te verzenden c.q. ter beschikking te stellen aan de opdrachtnemer.
3. De opdrachtgevers staan ervoor in dat de inhoud, het gebruik en/of de verwerking van de persoonsgegevens, die aan de opdrachtnemer ter beschikking worden gesteld niet onrechtmatig zijn en geen inbreuk maken op enig recht van een derde. De opdrachtgevers vrijwaren De opdrachtnemer voor eventuele aanspraken van derden op grond van onjuiste en onrechtmatige verwerking van persoonsgegevens.
4. De opdrachtnemer zorgt voor goede organisatorische beveiliging van de persoonsgegevens in dossiers.
5. Alle medewerkers van de opdrachtnemer hebben een geheimhoudingsbeding in hun arbeidsovereenkomst en daarnaast hebben zij zich verbonden aan een specifiek Privacy protocol. Dit Privacy protocol verleent voorwaarden voor onder andere het bewaren van persoonsgegevens, het beheren en delen van persoonsgegevens binnen en buiten de vaste werkplek en de waarneming door collega's.
6. De opdrachtnemer heeft haar systemen adequaat beveiligd. De opdrachtnemer kan echter niet garanderen dat de beveiliging van haar systemen onder alle omstandigheden doeltreffend is. De opdrachtnemer garandeert dat de beveiliging zal voldoen aan een acceptabel niveau, gelet de stand der techniek, de keuzes in beveiligingsmaatregelen en de daaraan verbonden kosten.
7. Met het bedrijf, die voor het systeembeheer van de database, waar de persoonsgegevens in zijn opgenomen zorgdraagt, is een verwerkersovereenkomst gesloten. In deze verwerkersovereenkomst heeft de opdrachtnemer privacy voorwaarden ter bescherming van de persoonsgegevens van haar opdrachtgevers en ter voorkoming van verlies van persoonsgegevens of onbevoegde kennisname, opgenomen.
8. De opdrachtnemer slaat de persoonsgegevens van haar opdrachtgevers alleen op in beveiligde datacentra in de Europese Economische Ruimte (EER). Bij eventuele wijziging van dit beleid zal de opdrachtnemer haar opdrachtgevers informeren en een passende, vervangende, privacy voorziening aanbieden.
9. De opdrachtnemer deelt geen persoonsgegevens met derden, tenzij het delen van de persoonsgegevens noodzakelijk is om de afgesproken dienstverlening aan de opdrachtgevers te kunnen (blijven) leveren. De opdrachtnemer deelt persoonsgegevens om de belangen van haar opdrachtgevers te behartigen met onder meer deurwaarders, advocaten, rechterlijke instanties en wederpartijen. Al deze partijen hebben vanuit hun beroep verantwoordelijkheid voor de aan hun ter beschikking gestelde gegevens. In de meeste gevallen geldt er een geheimhoudingsbeding en zijn tuchtregels van toepassing.
10. De opdrachtgevers hebben op grond van de privacywetgeving het recht om de door hun aangebrachte persoonsgegevens in te zien, het recht om zijn persoonsgegevens te wijzigen, het recht om vergeten te worden, het recht op dataportabiliteit van de persoonsgegevens en het recht op informatie over de persoonsgegevens.
11. De opdrachtgevers kunnen van deze rechten van betrokkenen gebruik maken op de wijze zoals is aangegeven in de privacyverklaring.
12. Indien derden (werknemers, wederpartijen, de opdrachtgevers van de opdrachtgevers) verzoeken om opgave van hun persoonsgegevens dan wel een van de andere rechten van betrokkenen willen uitoefenen, dan zal de opdrachtnemer deze betrokkenen (niet zijnde de opdrachtgevers van de opdrachtnemer) doorverwijzen naar de opdrachtgevers teneinde hun rechten uit te oefenen.
13. Bij overdracht van dossiers aan andere advocaten c.q. bedrijfsjuristen zal een kopie van het behandeld dossier gedurende de wettelijke bewaartermijn worden gehouden, de bewaartermijn begint op het moment van overdracht aan een andere juridische behandelaar.
14. Dossiers met persoonsgegevens van de opdrachtgevers zullen na het verstrijken van de wettelijke bewaartermijn van deze persoonsgegevens worden teruggegeven of worden vernietigd, een en ander ter keuze van de opdrachtgevers. In geval van teruggave heeft de opdrachtnemer het recht om aan de opdrachtgevers een bedrag ter dekking van de gemaakte kosten door te berekenen. De opdrachtnemer zal de opdrachtgevers ingeval van teruggave vooraf hieromtrent informeren.
15. Beveiligingsincidenten c.q. datalekken van persoonsgegevens zullen zo spoedig mogelijk na kennisname binnen de daarvoor gestelde termijnen worden gemeld aan de Autoriteit Persoonsgegevens (AP). Indien zich een ernstig data lek met waarschijnlijk negatieve gevolgen voor de persoonlijke levenssfeer van de opdrachtgevers zullen de opdrachtgevers ook spoedig worden bericht en worden aangegeven welke maatregelen zij moeten nemen.
16. Indien er, ondanks de zorgvuldigheid van de opdrachtnemer voor de bescherming van de persoonsgegevens er desalniettemin een beveiligingsincident of een datalek bij de opdrachtnemer of de door haar ingeschakelde partijen plaatsvindt dan is de opdrachtnemer slechts aansprakelijk indien het beveiligingsincident c.q. het datalek is ontstaan door het niet op orde hebben van de beveiliging van haar systemen. Voorts is de opdrachtnemer in geval van schade slechts aansprakelijk voor de directe schade ontstaan door het beveiligingsincident c.q. het datalek en niet voor gevolgschade. De aansprakelijkheid van de opdrachtnemer wordt verder beperkt door het bedrag dat de aansprakelijkheidsverzekeraar van de opdrachtnemer in het concrete geval uitkeert.

ARTIKEL 16: SLOTBEPALINGEN, TOEPASSELIJK RECHT/BEVOEGDE RECHTER

1. Na volledige afwikkeling van de opgedragen werkzaamheden draagt de opdrachtnemer op verzoek van de opdrachtgever de aan haar door of zijdens de opdrachtgever ter beschikking gestelde stukken wederom aan de opdrachtgever over. De opdrachtnemer heeft de bevoegdheid haar verplichting tot afgifte van alle onder haar berustende stukken op te schorten, totdat de opdrachtgever aan al zijn/haar verplichtingen jegens De opdrachtnemer, in het bijzonder ter zake van betaling van openstaande facturen, heeft voldaan.
2. Deze algemene voorwaarden blijven van kracht indien se opdrachtnemer van naam, rechtsvorm of eigenaar verandert.
3. De opdrachtnemer is bevoegd wijzigingen in deze algemene voorwaarden aan te brengen. De wijzigingen treden in werking op het aangekondigde tijdstip van inwerkingtreding. De voormelde wijzigingen hebben geen invloed op de tijdens de inwerkingtreding lopende overeenkomsten, tenzij partijen anders overeenkomen.
4. Op alle rechtsbetrekkingen waarbij de opdrachtnemer partij is, is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.
5. Eventuele geschillen zullen worden beslecht door de bevoegde rechter in de plaats waar de opdrachtnemer is gevestigd, zij het dat de opdrachtnemer altijd de bevoegdheid behoudt het geschil voor te leggen aan de bevoegde rechter in de plaats waar de opdrachtgever is gevestigd.
6. Partijen zullen pas een beroep op de rechter doen nadat zij zich tot het uiterste hebben ingespannen het geschil in onderling overleg op te lossen.